



УТВЕРЖДЕНО

на заседании

научно-методического совета школы

«25»

11

20 14 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении классных руководителей  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа № 8 с углубленным изучением иностранных языков»  
города Смоленска

### 1. Общие положения

1.1. Методическое объединение классных руководителей (МО) – структурное подразделение научно-методической службы, субъект внутришкольной системы управления воспитательным процессом.

1.2. МО строит свою работу в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами, Конвенцией о правах ребенка, Уставом, Программой развития, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. МО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы.

1.4. МО возглавляет руководитель, кандидатура которого утверждается приказом директора школы.

1.5. План работы МО на текущий учебный год утверждается курирующим заместителем директора.

1.6. Заседания МО проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год, протоколируются.

1.7. Контроль за деятельностью МО осуществляется курирующим заместителем директора.

### 2. Цели и задачи деятельности методического объединения классных руководителей

2.1. Цель деятельности МО заключается в научно-методическом обеспечении эффективности, качества воспитательного процесса, роста профессионального уровня классных руководителей.

2.2. Задачи: обеспечивать единые принципиальные подходы к реализации воспитательной компоненты школы; осваивать современные воспитательные технологии, формы и методы деятельности; анализировать, планировать, корректировать, прогнозировать состояние воспитательной деятельности классных руководителей; мотивировать классных руководителей на инновационную, исследовательскую работу; совершенствовать профессиональную компетентность педагогов; изучать, обобщать и пропагандировать передовой педагогический опыт воспитательной деятельности.

### **3. Содержание работы методического объединения классных руководителей**

- 3.1. Планирует и организует работу классных руководителей.
- 3.2. Осуществляет анализ качества оказания воспитательных услуг, разработку методик и инструментария выявления результативности, прогнозирование.
- 3.3. Информировывает о нормативном, научно-методическом сопровождении деятельности классных руководителей.
- 3.4. Обсуждает концепции, программы, методические разработки педагогов.
- 3.5. Создает условия для совершенствования профессиональной компетентности членов МО.
- 3.6. Организует инновационную, исследовательскую деятельность классных руководителей.
- 3.7. Содействует становлению и развитию детских общественных организаций, системы воспитательной работы классных коллективов.
- 3.8. Координирует воспитательную деятельность, взаимодействие классных коллективов.
- 3.9. Формирует банк воспитательных мероприятий.
- 3.10. Оценивает качество работы классных руководителей по критериям:
  - достижение обучающимися личностных результатов;
  - соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и безопасности при организации образовательного процесса;
  - участие в научно-методической, исследовательской, инновационной работе;
  - исполнительская дисциплина.
- 3.11. Осуществляет мониторинг научно-методической деятельности.

### **4. Организация деятельности руководителя методического объединения классных руководителей**

- 4.1. Руководитель МО несет ответственность за: планирование, организацию, проведение, анализ деятельности объединения; ведение документации, отчетности; предоставление необходимой документации о работе; повышение научно-методического уровня воспитательной деятельности; формирование банка данных воспитательных мероприятий.
- 4.2. Руководитель МО организует: социально-педагогическое взаимодействие классных руководителей; заседания МО, другие формы деятельности; изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта; консультирование по вопросам реализации воспитательной компоненты школы.
- 4.3. Руководитель МО координирует планирование, организацию, анализ воспитательных мероприятий в классных коллективах.
- 4.4. Руководитель МО содействует формированию и развитию воспитательных систем классных коллективов.
- 4.5. Руководитель МО участвует в научно-методической, исследовательской, инновационной деятельности, организует и курирует работу творческих групп.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Результативность деятельности МО обсуждается на заседаниях научно-методического, педагогического советов, совещаниях при директоре и его заместителях, общих собраниях работников школы.

5.2. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся по мере необходимости.

**Срок действия данного Положения: без ограничений.**